



RÉGION ACADÉMIQUE
MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



DÉCLARATION DE DÉPLACEMENT PERSONNELS ENSEIGNANTS, ADMINISTRATIFS ET D'ENCADREMENT

À adresser en trois exemplaires à la DAREIC, accompagnée de l'invitation et/ou de l'ordre de mission.

Dans le cas d'un déplacement avec groupe : la liste des élèves 30 jours avant la date prévue pour le départ.

Année scolaire 2017 -2018

Nom et adresse de l'établissement :

N° de l'établissement :

Téléphone :

DESCRIPTION DU DÉPLACEMENT

S'agit-il : d'une formation (cours structuré)

d'un stage d'observation

d'un stage en entreprise

d'une réunion nationale

d'une réunion transnationale

Dans le cadre d'un(e) partenariat appariement programme ERASMUS+

convention autre, précisez :

Pays du séjour

Ville :

Pays soumis à visa : oui non

Aller : - Date lieu et heure de départ/arrivée :

Retour : - Date lieu et heure de départ/arrivée :

Financement : par l'établissement lui-même

par le rectorat

autre, précisez :

Nom de l'établissement partenaire ou organisme d'accueil dans le cadre d'un appariement :

Ville :

Pays :

Contact sur place :

Merci de joindre la liste des personnels (page 3) dûment complétée -

VALIDATION HIÉRARCHIQUE

Avis et visa du Chef d'établissement

Avis et visa de la DAREIC

Date :

Avis et visa de Monsieur le Recteur d'académie

Date :

LISTE DES PERSONNELS PARTICIPANT AU DÉPLACEMENT

Chaque colonne est à remplir.

Nom - Prénom	Numéro de passeport	Adresse d'hébergement dans le pays étranger	Nom de l'établissement partenaire, de l'organisme de formation ou de l'entreprise	Adresse de l'établissement partenaire, de l'organisme de formation ou de l'entreprise	Pays