

# CAHIER DES CHARGES

## Demande d'affectation d'un assistant de langue vivante dans le premier degré Année 2016-2017

### ATTENTION :

- pour être pris en compte, le cahier des charges doit être retourné **au rectorat** et non au CIEP ;
- un cahier des charges doit être rempli pour **chaque demande** d'assistant de langue.

### RAPPEL :

Les contrats d'assistants correspondent à une **mission d'appui** auprès des enseignants qui dispensent un enseignement de langue. Les assistants **ne doivent pas se voir confier de fonction d'enseignement**.

L'assistant ne peut intervenir que pour **douze heures hebdomadaires** dans un **maximum de trois écoles** facilement accessibles sans être motorisé.

La présence d'un assistant doit pouvoir être mise à profit :

- pour développer **l'ouverture internationale de l'école** et de la classe (il peut ainsi être sollicité pour contribuer à la mise en place d'une correspondance scolaire avec une école dans son pays d'origine, notamment par le biais des nouvelles technologies) ;
- pour participer au projet d'école et valoriser la place des langues ;
- pour développer l'interdisciplinarité ;
- pour accompagner les apprentissages soit en classe, soit en groupes, soit dans le cadre de la mise en œuvre d'un apprentissage multimédia.

### IDENTIFICATION DE LA CIRCONSCRIPTION SOLLICITANT LA PRÉSENCE D'UN ASSISTANT

Circonscription :

Numéro d'immatriculation :

Adresse :

CP - Ville :

Téléphone :

Adresse électronique :

Site Web :

### LANGUE DE L'ASSISTANT

Souhaitez-vous bénéficier d'un assistant étranger parlant :

- |                                                |                     |                   |
|------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>anglais</b>        | (contrat de 7 mois) | Nombre souhaité : |
| <input type="checkbox"/> <b>espagnol</b>       | (contrat de 7 mois) | Nombre souhaité : |
| <input type="checkbox"/> <b>portugais</b>      | (contrat de 7 mois) | Nombre souhaité : |
| <input type="checkbox"/> <b>néerlandais :</b>  | (contrat de 7 mois) | Nombre souhaité : |
| <input type="checkbox"/> <b>autre langue :</b> | (contrat de 7 mois) | Nombre souhaité : |

## IDENTIFICATION D'UN CORRESPONDANT

### **Rôle du correspondant :**

*a) en liaison avec le responsable académique et/ou le gestionnaire du programme des assistants, l'équipe de circonscription et la mission départementale :*

- *contacts avec l'assistant avant son arrivée en Guyane ;*
- *aide à l'accueil et l'installation à son arrivée en Guyane (Aéroport, Gare routière) ;*
- *aide dans l'organisation de sa participation au stage d'accueil ;*
- *aide dans les démarches administratives et personnelles.*

*b) en relation avec l'ensemble des équipes impliquées dans le projet pédagogique concernant l'assistant de langue :*

- *organisation et coordination des activités de l'assistant ;*
- *évaluation de l'apport de l'assistant à la mise en œuvre du projet (et renseignement du « rapport sur l'assistant » à la fin de son séjour dans les écoles).*

Nom et prénom :

Fonction :

Adresse :

Téléphone :

Téléphone personnel (facultatif) :

Adresse électronique :

## CONDITIONS MATÉRIELLES DE L'ACCUEIL

### **Inventaire des éléments sur lesquels la circonscription peut s'engager pour aider l'assistant à s'installer dans les meilleures conditions possibles :**

- Logement dans une école : ☐ Oui ☐ Non

Loyer mensuel :                      Type de logement :

- Autre offre de logement : ☐ Oui ☐ Non

Loyer mensuel :                      Type de logement :

- Aide dans la recherche d'un logement : ☐ Oui ☐ Non                      Précisez :  
(cet item sera déterminant au moment de la validation de la répartition)

- Accueil à l'aéroport / à la gare : ☐ Oui ☐ Non                      Précisez :  
(cet item sera déterminant au moment de la validation de la répartition)

- Aide au transport (ex : covoiturage) : ☐ Oui ☐ Non                      Précisez :

- Aide aux différentes démarches administratives : ☐ Oui ☐ Non

- Autres aspects de l'aide matérielle que la circonscription pourrait offrir :

## **PRESENTATION DU PROJET PÉDAGOGIQUE DEVANT IMPLIQUER L'ASSISTANT DE LANGUE**

Nom de l'école (**école 1**) :

Nom et prénom de la directrice ou du directeur :

Nombre de classes en cycle 2 :

Nombre de classes en cycle 3 :

Y a-t-il dans l'école un (des) enseignant(s) habilité(s) à enseigner les langues ? :

☐ oui ☐ non

Si oui, combien : dans quelle(s) langue(s) :

Description du projet pédagogique / activités envisagées :

Objectifs visés :

Public ciblé :

Membres de l'équipe pédagogique impliqués dans le projet :

Lien avec le projet d'école (précisez également les projets en lien avec l'ouverture à l'international) :

Ce projet pédagogique s'inscrit-il dans le prolongement d'activités conduites auparavant dans l'école, en liaison avec la présence d'un ou de plusieurs assistants ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, quelles ont été les activités menées précédemment ?

## **EN LIEN AVEC LE PROJET PÉDAGOGIQUE ENVISAGÉ, SOUHAITEZ-VOUS QUE L'ASSISTANT PRESENTE, SI POSSIBLE, UN PROFIL DE COMPÉTENCES PARTICULIER ?**

Langue de l'assistant :

Pays d'origine (*justifiez*) :

### **La demande de profils spécifiques est facultative**

**Le cas échéant**, domaines particuliers d'intérêt et de compétence souhaités (**2 maximum**) :

☐ Arts : arts plastiques

☐ Sports

☐ Arts : musique / chant

☐ Autre – précisez :

☐ Arts : théâtre

Parmi les 2 profils spécifiques souhaités, y en a-t-il un prioritaire ?

## AUTRES ÉCOLES ASSOCIÉES Á LA DEMANDE

Nom de l'école (**école 2**) :

Nom et prénom de la directrice ou du directeur :

Nombre de classes en cycle 2 :

Nombre de classes en cycle 3 :

Y a-t-il dans l'école un (des) enseignant(s) habilité(s) à enseigner les langues ? :

☐ oui ☐ non

Si oui, combien : dans quelle(s) langue(s) :

Description du projet pédagogique / activités envisagées :

Objectifs visés :

Public ciblé :

Membres de l'équipe pédagogique impliqués dans le projet :

Lien avec le projet d'école (précisez également les projets en lien avec l'ouverture à l'international) :

Ce projet pédagogique s'inscrit-il dans le prolongement d'activités conduites auparavant dans l'école, en liaison avec la présence d'un ou de plusieurs assistants ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, quelles ont été les activités menées précédemment ?

Nom de l'école (**école 3**) :

Nom et prénom de la directrice ou du directeur :

Nombre de classes en cycle 2 :

Nombre de classes en cycle 3 :

Y a-t-il dans l'école un (des) enseignant(s) habilité(s) à enseigner les langues ? :

☐ oui ☐ non

Si oui, combien : dans quelle(s) langue(s) :

Description du projet pédagogique / activités envisagées :

Objectifs visés :

Public ciblé :

Membres de l'équipe pédagogique impliqués dans le projet :

Lien avec le projet d'école (précisez également les projets en lien avec l'ouverture à l'international) :

Ce projet pédagogique s'inscrit-il dans le prolongement d'activités conduites auparavant dans l'école, en liaison avec la présence d'un ou de plusieurs assistants ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, quelles ont été les activités menées précédemment ?

Autres remarques se rapportant à l'accueil de l'assistant de langue dans la circonscription :

**Avis motivé de l'IEN :**

**Signature de l'IEN :**

**Cachet de l'IEN :**

**Date :**